

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №10»**

«РАССМОТРЕНО»
на педагогическом совете
школы
Протокол № 311 от
«29» августа 2025 г.



«УТВЕРЖДАЮ»
Директор школы
_____/Чаузова Ю.З./
Приказ №01-14-426
«01» сентября 2025 г.

**ПЛАН
методической работы
МАОУ СОШ №10
на 2025-2026 учебный год**

г.Чайковский
2025 год

МЕТОДИЧЕСКАЯ ТЕМА ШКОЛЫ: «Развитие профессиональных компетенций педагога в условиях цифровой трансформации общества и перехода на новые ФГОС».

Цель работы на 2025-2026 учебный год: ресурсное обеспечение процесса качественного образования обучающихся на разных уровнях.

Задачи

1. Обеспечить качественное сопровождение реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО и ФОП на всех уровнях образования.
2. Организовать выявление профессиональных дефицитов педагогов и методическое сопровождение непрерывного развития профессионального мастерства педагогов через использование различных видов повышения квалификации
3. Обеспечить реализацию институциональных проектов по углубленному изучению отдельных предметов (математики в 1 классах)
4. Обеспечить координацию деятельности по организационному, информационному и методическому сопровождению по введению профориентационного минимума, реализации инновационной программы по профессиональному самоопределению «Осознанный выбор»
5. Выстроить работу по созданию системы по выявлению, поддержке и развитию способностей и талантов детей, повышению качества проектной и исследовательской деятельности
6. Организовать реализацию программы по выявлению и сопровождению учащихся с ОВЗ.
7. Обеспечить повышение качества образования, профессионального наращивания педагогов в использовании современных технологий через реализацию постоянного действующей «Лаборатории образовательного азарта»
8. Выстроить систему сетевого взаимодействия с организациями дополнительного образования
9. Обеспечить качественное сопровождение воспитательного процесса в рамках реализации рабочей программы воспитания, календарного плана и плана внеурочной деятельности.

Ожидаемые результаты:

- 90 % педагогов школы реализуют системно-деятельностный подход в урочном и внеурочном пространстве, активно используют современные приемы и технологии, в том числе приемы развития навыков функциональной грамотности.
- Создана эффективная модель по выявлению профессиональных дефицитов педагогов и их методическому сопровождению, доля педагогов, прошедших курсы повышения квалификации составляет 85 %, 12% педагогов организуют работу по ИОМ,
- Реализуется система профессионального самоопределения обучающихся школы, для реализации программы профессионального самоопределения учащихся 1-11 классов используются ресурсы города и городской среды.
- Обеспечен рост качества образования на 4%.
- Благодаря эффективной реализации системы наставничества сохранен численный состав молодых педагогов.

НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1. Обеспечение управления методической работой школы

Цель: выработка единых представлений о перспективах работы, определение направлений деятельности

1.1. Организационно-педагогическая деятельность

Планируемое мероприятие	Срок	Ответственный	Результат
Создание плана методической работы школы на 2025-2026 учебный год	Август 2025	Григорьева А.А.	Утверждение плана на педагогическом совете
Определение руководителей ШМО, руководителей проектных групп	Сентябрь 2025	Григорьева А.А.	Приказ
Создание базы данных о педагогах школы, перспективного плана аттестации, подготовка приказа	Сентябрь 2025	Григорьева А.А.	План аттестации, план прохождения курсов повышения квалификации, приказ об аттестации
Утверждение рабочих программ по предметам	Сентябрь 2025	Григорьева А.А.	Приказ
Изучение нормативно-правовых документов	В течение года	Григорьева А.А. Коновалова В.А.	Внесение изменений, корректировок в локальные акты школы

1.2. Организация деятельности и сопровождение руководителей МО и ПГ

Планируемое мероприятие	Срок	Ответственный	Результат
Методическое совещание «Приоритетные задачи методической работы в 2025-2026 учебном году и отражение их в планах методических объединений»	Сентябрь 2025	Григорьева А.А.	Отражение в планах работы ШМО и ПГ приоритетных направлений работы школы
Составление планов работы МО.	Сентябрь 2025	Кустова И.Л. Юркова Г.А. Каспрук С.Г. Пахомова С.А. Сидорова О.С. Шукина Е.А. Рябова О.В. Обухова Н.В. Грибова А.М.	Утверждение планов работы МО на МС
Разработка и проведение открытых уроков в рамках серии семинаров	Октябрь – ноябрь	Руководители МО, учителя-	Размещение технологических

«Педагогическая кухня»	2025	предметники	карт уроков на сайте ОО
Заседания МО (по планам)	по планам МО	Рук-ли МО	Реализация методической темы и задач МО на 2025- 2026 уч. год
Организация и проведение образовательного события в рамках дня науки	февраль 2026	Руководители МО	Размещение поста о проведенных событиях в группе школы
Анализ работы МО за отчетные периоды.	Май 2026	Руководители ШМО и ПГ	Аналитический отчет

2. Повышение уровня квалификации педагогических кадров

2.1 Организация курсовой подготовки педагогов

Цели: формирование профессиональных компетенций педагогов в условиях внедрения ФГОС

Освоение педагогами профессионально значимых технологий в условиях деятельностного характера обучения и воплощения их в собственной педагогической деятельности.

Целостность общепрофессиональной и предметной подготовки.

Сочетание организационных форм с ориентацией на последующее саморазвитие педагогов.

№	Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные
1	Прохождение курсовой подготовки учителями в 2025-2026 учебном году	По графику	Григорьева А.А. Коновалова В.А.
2	Посещение конференций, семинаров, вебинаров, уроков коллег	В течение года	
3	Изучение и внедрение передового педагогического опыта в практику школы	В течение года	<i>Руководители ШМО</i>
4	Взаимопосещение уроков, внеклассных мероприятий по предметам у коллег	В течение года	<i>Руководители ШМО</i>
5	Посещение школьных педсоветов, совещаний, заседаний и т.д.	В течение года	
6	Обучающие семинары-практикумы	<i>По запросу</i>	
8	Изучение заявок учителей школы и возможности ЦРО по организации курсовой подготовки педагогов	Май - июнь	Григорьева А.А. Коновалова В.А.

2.2. Проведение педагогических советов, семинаров

Планируемое мероприятие	Срок	Ответственный	Результат
Стартовый августовский педагогический совет	Август 2025	Административная команда	Формирование состава проектных групп

Семинар «Изменения в ФГОС на основании Приказа Министерства Просвещения № 704	Сентябрь 2025	Григорьева А.А. Пьянкова И.А. Юркова Г.А.	Рекомендации по использованию на уроках современных образовательных технологий
Семинар-практикум «Проектная и исследовательская Де»	Октябрь 2025	Пьянкова И.А.	Проведение открытых уроков педагогами
Совещание «Итоги 1 четверти»	Ноябрь 2025	Русинова Е.В.	Аналитическая записка
Семинар «Функциональная грамотность»	Декабрь 2025	Коновалова В.А. Григорьева А.А.	Карта практик по функциональной грамотности
Совещание «Итоги 2 четверти»	Январь 2026	Русинова Е.В.	Аналитическая записка
Совещание «Итоги 3 четверти»	Март 2026	Русинова Е.В.	Аналитическая записка
Педсоветы: "О допуске к ГИА". "О допуске к промежуточной и итоговой аттестации"; "Перевод обучающихся в следующий класс".	Май 2026	Русинова Е.В.	Приказ
Педсовет "О выпуске обучающихся 9-х классов, 11-х классов".	Июнь 2026	Русинова Е.В.	Приказ

2.3. Методическое сопровождение профессиональной деятельности молодых специалистов и вновь прибывших педагогов

№	Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные	Результат
1	Собеседование Знакомство с нормативными документами школы Назначение наставника по необходимости	Сентябрь	Григорьева А.А.	Приказ о наставничестве
2	Выявление методической компетенции и профессиональных затруднений молодых и вновь прибывших педагогов	Сентябрь - октябрь	Григорьева А.А.	Создание карты дефицитов
2	Оказание методической помощи	В течение года	Руководители ШМО, наставники Григорьева А.А.	Создание и корректировка ИОМ педагога

3	Посещение и анализ уроков, занятий, внеклассных мероприятий	Сентябрь – ноябрь Март-апрель	Григорьева А.А.	Аналитическая записка, отзыв об уроке
---	---	----------------------------------	-----------------	---------------------------------------

3. Организация процедуры аттестации педагогов

Цель: подтверждение соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям на основе оценки их профессиональной деятельности и по желанию педагогических работников в целях установления квалификационной категории.

№	Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные
1	Подготовка документов на аттестацию учителей	По плану аттестации	Григорьева А.А.
2	Посещение уроков и внеклассных мероприятий членами аттестационной комиссии	В течение года	Григорьева А.А. Аттестационная комиссия
3	Заседание аттестационной комиссии по результатам аттестации учителей на соответствие занимаемой должности	По плану аттестации/ октябрь, январь, март	Григорьева А.А. Аттестационная комиссия
4	Своевременная сдача документов в Управление О и ПО	По плану аттестации	Григорьева А.А.

4. Методическое сопровождение профессиональной деятельности педагогических кадров

Цель: повышение методической компетентности педагогов в организации образовательного процесса; трансляция актуального педагогического опыта; развитие педагогического мышления и рефлексии, освоение рациональных методов и приемов воспитания, обучения и развития детей в контексте требований ФГОС.

4.1 Деятельность по сопровождению образовательных событий, проектов, конкурсов

№	Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные	Результат
1	Конкурс наставников	Сентябрь	Григорьева А.А.	Обновление дорожной карты и плана реализации проекта
2	Методическое сопровождение педагогов в рамках декады преемственности 5 классов	Сентябрь - октябрь	Григорьева А.А.	Методические рекомендации

3	Образовательное событие по самоопределению для обучающихся 7-ых классов	Сентябрь	Григорьева А.А.	Представление модели ОС классным руководителям
4	Реализация событий в рамках проекта «Городские образовательные практики»	Сентябрь	Григорьева А.А. Коновалова В.А.	Представление проектов на МС
5	Организация деятельности по участию педагогов в муниципальном этапе конкурса «Учитель года – 2026»	Октябрь - январь	Административная команда	Дорожная карта сопровождения
6	Сопровождение участников конкурса на присуждение премий лучшим учителям Пермского края	Октябрь - апрель	Григорьева А.А.	Дорожная карта
1 0	Подготовка к участию в муниципальной методической конференции «Мышление»	Март	Руководители ШМО, Григорьева А.А. Коновалова В.А.	Участие в конференции

4.2. Распространение педагогического опыта

№	Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные
1	Методические недели ШМО: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Иностранных языков ✓ Гуманитарного цикла ✓ Математики ✓ Естественнонаучного цикла ✓ Физической культуры и трудового обучения ✓ Начального образования 	В рамках дня науки	Н.В. Обухова О.В.Рябова Е.А.Щукина О.С. Сидорова А.М. Грибова
2	Система открытых уроков, внеклассных мероприятий	По особому графику	Руководители ШМО
3	Обобщение педагогического опыта Оформление выставок, стендов, визиток Информация на сайт школы	В течение года	Руководители ШМО
4	Конкурсы профессионального мастерства педагогов	Ноябрь-январь	Григорьева А.А.
5	Педагогическая ярмарка (Пермь)	30 октября 2025	