

ПРИНЯТО:
На педагогическом совете
Протокол № 260 от 30.08.2023 г.

УТВЕРЖДАЮ
И.о. директора МАОУ СОШ № 10
Ю.М. Неволлина
«30» августа 2023г.
Приказ от 30.08.2023 № 01-14-363/1



ПОЛОЖЕНИЕ **о родительском контроле организации горячего питания учащихся** **МАОУ СОШ №10**

I. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:
- Федеральным законом от 01.03.2020 №47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов»;
 - ст. 37 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г № 273-ФЗ;
 - Методическими рекомендациями МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора РФ «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020г.
- 1.2. Настоящее Положение разработано для улучшения организации питания обучающихся в МАОУ СОШ № 10, проведения мониторинга результатов родительского контроля, формирования предложений по улучшению питания в образовательной организации.
- 1.3. Для решения вопросов качественного и здорового питания обучающихся, пропаганды основ здорового питания в Школе ежегодно создаётся комиссия (родительский контроль) за организацией и качеством горячего питания обучающихся (далее-комиссия) на текущий учебный год.
- 1.4. Деятельность членов комиссии по контролю за организацией питания обучающихся основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.
- 1.5. Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся является постоянно действующим органом самоуправления для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания школьников.
- 1.6. В состав комиссии по контролю за организацией питания обучающихся входят представители администрации школы, члены Совета родителей школы, педагогические работники. Обязательным требованием является участие в работе комиссии ответственного за организацию питания обучающихся, назначенного приказом директора МАОУ СОШ № 10.

II. Задачи комиссии по контролю за организацией питания обучающихся:

- обеспечение приоритетности защиты жизни и здоровья детей;
- соответствие энергетической ценности и химического состава рационов физиологическим потребностям и энергозатратам;

- обеспечение максимально разнообразного здорового питания и наличие в ежедневном рационе пищевых продуктов со сниженным содержанием насыщенных жиров, простых сахаров и поваренной соли, пищевых продуктов, обогащенных витаминами, пищевыми волокнами и биологически активными веществами;
- обеспечение соблюдения санитарно-эпидемиологических требований на всех этапах обращения пищевых продуктов (готовых блюд);
- исключение использования фальсифицированных пищевых продуктов, применение технологической и кулинарной обработки пищевых продуктов, обеспечивающих сохранность их исходной пищевой ценности.

III. Функции комиссии по контролю за организацией питания обучающихся

Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся обеспечивает участие в следующих процедурах:

- общественная экспертиза питания обучающихся;
- контроль за качеством и количеством приготовленной согласно меню пищи;
- изучение мнения обучающихся и их родителей (законных представителей) по организации и улучшению качества питания;
- участие в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания обучающихся.

IV. Организация деятельности комиссии по контролю организации питания обучающихся

- 4.1. Комиссия формируется на основании приказа директора МАОУ СОШ № 10. Полномочия комиссии начинаются с момента подписания соответствующего приказа.
- 4.2. Состав и порядок работы комиссии доводятся до сведения работников школьной столовой, педагогического коллектива, обучающихся и родителей (законных представителей).
- 4.3. Комиссия выбирает председателя, секретаря.
- 4.4. Комиссия составляет План работы и График посещения школьной столовой за организацией и качеством питания школьников.
- 4.5. О результатах работы комиссия информирует администрацию МАОУ СОШ № 10 и родительские комитеты.
- 4.6. Один раз в четверть комиссия знакомит с результатами деятельности директора МАОУ СОШ № 10.
- 4.7. По итогам учебного года комиссия готовит аналитическую справку для отчёта по самообследованию образовательной организации.
- 4.8. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 ее членов.
- 4.9. Решение комиссии принимаются большинством голосов из числа присутствующих членов путём открытого голосования и оформляются актом.

V. Организационные методы, виды и формы контроля

5.1. Контроль осуществляется с использованием следующих методов и форм:

- изучение документации;
- обследование объекта;
- наблюдение за организацией производственного процесса и процесса питания в школе;
- беседа с персоналом;
- анкетирования родителей и детей;
- участия в работе общешкольной комиссии;
- инструментальный метод (с использованием контрольно-измерительных приборов)

и иных правомерных методов, способствующих достижению контроля.

5.2. Контроль осуществляется в виде плановых и оперативных проверок в очной форме (личное посещение столовой) с учетом норм и требований СанПиН.

5.3. Плановые проверки проводятся в соответствии с утвержденным директором МАОУ СОШ № 10 планом на учебный год не реже 1 раз в месяц.

5.4. Оперативные проверки проводятся с целью получения информации о ходе и результатах организации питания в школе. Результаты оперативного контроля требуют оперативного выполнения предложений и замечаний, которые сделаны проверяющими в ходе изучения вопроса.

5.5. Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся может осуществлять свои функции вне плана (графика) работы по инициативе администрации, по жалобе, из-за нарушения нормативно-правовых актов в области защиты прав ребенка, его здоровья, питания, безопасности со стороны работников пищеблока, педагогических работников, администрации школы.

5.6. В случае проведения внепланового контроля по поступившей жалобе готовится справка, в которой указывается основания изучения вопроса, объект изучения, выявленные нарушения, а также ответственные за эти нарушения лица.

5.7. Результаты контроля отражаются в акте.

5.8. Итоги проверок обсуждаются на заседаниях Совета родителей школы, родительских собраниях и могут явиться основанием для обращений в адрес администрации школы, ее учредителя и (или) организатора питания, органов контроля (надзора).

VI. Параметры оценивания организации питания детей

6.1. При проведении мероприятий родительского контроля за организацией питания детей в Школе оцениваются:

- соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;
- санитарно-техническое содержание обеденного зала (помещения для приема пищи), состояние обеденной мебели, столовой посуды, наличие салфеток и т.п.;
- условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися;
- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;

- объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
- наличие лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд;
- вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия их родителей или иных законных представителей;
- информирование родителей и детей о здоровом питании.

VII. Права и ответственность комиссии по контролю за организацией питания обучающихся

7.1. Для осуществления возложенных функций комиссии предоставлены следующие права:

- контролировать в школе организацию и качество питания обучающихся;
- получать от работников пищеблока информацию по организации питания, качеству приготовляемых блюд и соблюдению санитарно-гигиенических норм;
- заслушивать на своих заседаниях старшего повара по обеспечению качественного питания обучающихся;
- проводить проверку работы школьной столовой не в полном составе, но в присутствии не менее трех человек на момент проверки;
- изменить график проверки, если причина объективна;
- вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся;

Состав и порядок работы комиссии доводится до педагогического коллектива, обучающихся и родителей (законных представителей).

7.2. Члены Комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей;

7.3. Комиссия несет ответственность за необъективную оценку по организации питания и качества предоставляемых услуг.

VIII. Документация комиссии по контролю за организацией питания обучающихся

8.1 Заседания комиссии оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем.

8.2. Папка протоколов заседания комиссии, акты проверки комиссии хранятся у директора МАОУ СОШ № 10.