

СОГЛАСОВАНО:
На Педагогическом совете
Протокол № 180 от 28.09.2018 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МАОУ СОШ № 10
В.Н. Дерюшева
2018 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

об осуществлении текущего контроля успеваемости и проведении промежуточной аттестации обучающихся при получении начального общего и основного общего образования

I. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»; Приказом Министерства образования и науки Пермского края от 18.07.2014г. № СЭД-26-01-04-627 «Об утверждении Порядка регламентации и оформления отношений государственной и муниципальной образовательной организации и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения на дому»; Уставом муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №10» (далее - Организация); Положения о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся при получении среднего общего образования Организации.
- 1.2. Положение является локальным нормативным актом Организации, регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации обучающихся и текущего контроля их успеваемости.
- 1.3. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, модуля, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.
- 1.4. Текущий контроль успеваемости – это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с рабочей программой. Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным

образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных ФГОС.

- 1.5. Промежуточная аттестация - это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, модулей, предусмотренных образовательной программой Организации.
- 1.6. Промежуточная аттестация по учебным предметам, курсам, модулям, проводится со второго класса один раз в год в сроки, предусмотренные образовательной программой Организации.
- 1.7. Итоговая отметка - это отметка, выставленная по итогам учебного года на основе результатов четвертных (предмет изучается в объеме не менее 68 часов в год), полугодовых (предмет, курс, модуль изучается в объеме не более 35 часов в год) годовой или полугодовой промежуточной аттестации по каждому учебному предмету, курсу, модулю образовательной программы.

II. Содержание, формы и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся

- 2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного года в целях:
 - оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС;
 - проведения обучающимися самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса.
- 2.2. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы.
- 2.3. Текущий контроль успеваемости обучающихся в Организации проводится в форме:
 - письменного контроля: тестирование, эссе, контрольная работа, диктант словарный с грамматическим заданием, математический диктант, изложение, сочинение, реферат, контрольное списывание, личное письмо;
 - устного контроля: чтение, аудирование, устная речь, диалог, монолог, доклад, коллоквиум;
 - практического контроля: практическая работа, лабораторная работа;
 - комбинированного контроля: зачет, учебный проект, учебное исследование.
- 2.4. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются педагогическим работником в рабочей программе с учетом образовательной программы Организации.
- 2.5. Текущий контроль осуществляется на основе критериев оценки образовательных результатов обучающихся, определенных рабочей программой, и в соответствии с требованиями ФГОС на протяжении всего учебного года.
- 2.6. Текущий контроль успеваемости обучающихся первого класса в течение учебного года осуществляется без фиксации достижений обучающихся в виде отметок.

- 2.7. Результаты текущего контроля обучающихся, начиная со второй четверти 2 класса, фиксируются учителем в пятибалльной системе оценивания.
- 2.8. Фиксация результатов текущего контроля осуществляется в системе электронных журналов и дневников.
- 2.9. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой, и включают в себя проведение дополнительной работы с обучающимися, индивидуализацию содержания образовательной деятельности обучающегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении обучающегося.
- 2.10. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану и/или по адаптированной программе, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения адаптированной программы и/или особенностей, предусмотренных индивидуальным учебным планом.
- 2.11. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости обучающихся через систему электронных журналов и дневников или через заполнение ученических дневников. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать, в случае необходимости, результаты текущего контроля успеваемости обучающихся в устной форме.

III. Содержание, формы и порядок проведения промежуточной аттестации

- 3.1. Целями проведения промежуточной аттестации являются:
 - объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
 - соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС;
 - оценка достижений конкретного обучающегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности обучающегося в осуществлении образовательной деятельности,
 - оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.
- 3.2. Промежуточная аттестация в Организации проводится на основе принципов объективности, беспристрастности и открытости. Оценка результатов освоения обучающимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых обучающимися результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.
- 3.3. Формами промежуточной аттестации являются:

- письменная проверка: комплексная работа, контрольная работа, сочинение, изложение, диктант, реферат, отчет о реализации учебного проекта или о проведенной учебно-исследовательской работы, творческая работа, тестирование и другое;
- устная проверка: устный ответ обучающегося на один или систему вопросов в форме ответа на билеты, беседа, собеседование и другое;
- комбинированная проверка: сочетание письменных и устных форм проверок, защита реферата, учебного проекта или учебной исследовательской работы;
- переводной экзамен.

В случаях, предусмотренных образовательной программой, в качестве результатов промежуточной аттестации могут быть зачтены выполнение тех или иных заданий, проектов в ходе образовательной деятельности, результаты участия в олимпиадах, конкурсах, конференциях, или подобных мероприятиях. Образовательной программой может быть предусмотрена накопительная балльная система зачета результатов деятельности обучающегося - ОСО (объективированная система оценивания).

- 3.4. Формы промежуточной аттестации утверждаются педагогическим советом не позднее 1 октября для всех учебных предметов, курсов, модулей образовательной программы.
- 3.5. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется, как правило, по пятибалльной системе для предметов, курсов, модулей, продолжительность которых не менее 35 часов. Фиксация результатов промежуточной аттестации ряда предметов может быть отмечена «зачет - незачет» в соответствии с рабочей программой учителя.
- 3.6. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации обучающихся посредством заполнения электронных журналов и дневников. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать, в случае необходимости, результаты промежуточной аттестации обучающихся в устной форме.
- 3.7. По решению педагогического совета Организации на основании заявления родителей (законных представителей) обучающихся могут быть установлены особые сроки и порядок проведения промежуточной аттестации для следующих категорий обучающихся:
 - выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады, тренировочные сборы и иные подобные мероприятия;
 - выезжающих на длительное время для лечения в другой город;
 - отъезжающих на постоянное место жительства за рубеж;
 - другое.
- 3.8. При пропуске обучающимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса,

модуля обучающийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется Организацией с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления родителей (законных представителей).

- 3.9. Для детей, обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.
- 3.10. Детям с ОВЗ и инвалидам в ходе промежуточной аттестации предоставляется дополнительное время в объеме 1 часа.
- 3.11. Формы и сроки проведения промежуточной аттестации доводятся до обучающихся и их родителей (законных представителей) в начале учебного года посредством размещения необходимой информации на официальном сайте Организации.

IV. Порядок перевода обучающихся в следующий класс

- 4.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую часть образовательной программы, имеющие положительные итоговые отметки и не имеющие академической задолженности, переводятся в следующий класс.
- 4.2. Неудовлетворительные итоговые отметки по одному или нескольким учебным предметам, курсам, модулям образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.
- 4.3. Обучающиеся, не прошедшие годовую промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.
- 4.4. На основании заявления обучающихся (родителей, законных представителей) в соответствии с п. 3.8, 3.9 устанавливается новый срок проведения годовой промежуточной аттестации для условно переведенных обучающихся, не прошедших промежуточную аттестацию по уважительным причинам.
- 4.5. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.
- 4.6. Организация создает условия обучающимся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.
- 4.7. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, модулю не более двух раз в сроки, определяемые Организацией и согласованные с родителями (законными представителями) обучающихся. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в отпуске по беременности и родам.

- 4.8. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз Организацией создается комиссия.
- 4.9. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.
- 4.10. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.
- 4.11. Организация информирует родителей обучающегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения обучающегося в письменной форме.

V. Особенности проведения промежуточной аттестации экстернов

- 5.1. Экстерн - лицо, зачисленное в организацию, осуществляющую образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации, освоившее основные общеобразовательные программы вне организации в форме семейного образования, в форме самообразования, в учреждении среднего профессионального образования (не имеющее аттестата о среднем общем образовании).
- 5.2. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с настоящим Положением в сроки и в формах, предусмотренных образовательной программой, в порядке, установленном настоящим Положением.
- 5.3. По заявлению родителей (законных представителей) экстерна Организация вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации.
- 5.4. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию в Организации, (его законные представители) имеет право на получение информации о сроках, формах и порядке проведения промежуточной аттестации, а также о порядке зачисления экстерном в Организацию. На период прохождения промежуточной аттестации экстерн пользуется всеми академическими правами обучающихся Организации, осваивающих соответствующие образовательные программы.
- 5.5. Родители (законные представители) обучающегося, желающего пройти промежуточную аттестацию, должны подать заявление о зачислении его экстерном в Организацию не позднее, чем за месяц до начала проведения соответствующей промежуточной аттестации. В ином случае обучающийся к проведению промежуточной аттестации в указанный срок не допускается,

за исключением случая, предусмотренного пунктом 5.3. настоящего положения.

- 5.6. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, модулям образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.
- 5.7. Экстерны обязаны ликвидировать академическую задолженность.
- 5.8. Организация, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.
- 5.9. Экстерны, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, модулю не более двух раз в сроки, определяемые Организацией, в пределах одного года с момента образования академической задолженности.
- 5.10. Экстерны, обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в Организации.
- 5.11. Перед приемом обучающегося в Организацию родитель (законный представитель) знакомится с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательной программой, по которой обучающийся будет проходить промежуточную аттестацию, настоящим Положением.
- 5.12. После зачисления экстерна в течение недели утверждается индивидуальный учебный график экстерна, предусматривающий прохождение им промежуточной аттестации.
- 5.13. После прохождения промежуточной аттестации обучающийся отчисляется из Организации. После отчисления в трехдневный срок ему выдается справка о прохождении промежуточной аттестации экстерном.
- 5.14. Не допускается взимание платы с экстернов за прохождение промежуточной аттестации.

VI. Организация проведения промежуточной аттестации обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательные организации

- 6.1. Промежуточная аттестация обучающихся на дому проводится в соответствии с настоящим Положением в сроки и в формах, предусмотренных образовательной программой, в порядке, установленном настоящим Положением.

- 6.2. Промежуточная аттестация проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине индивидуального учебного плана обучающегося на дому по итогам четверти (триместра) и учебного года.
- 6.3. Формами промежуточной аттестации являются:
- письменная проверка (комплексная работа, контрольная работа, сочинение, изложение, диктант, реферат, творческая работа, тестирование и др.);
 - устная проверка (устный ответ обучающегося на один или систему вопросов в форме ответа на билеты, беседы, собеседование и другое);
 - комбинированная проверка (сочетание письменных и устных форм проверок).
- 6.4. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется, как правило, по пятибалльной системе. В соответствии с образовательной программой в качестве результатов промежуточной аттестации могут быть зачтены выполненные в ходе образовательной деятельности те или иные задания, проекты и т.д.
- 6.5. При пропуске обучающихся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, модуля обучающийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется Организацией с учетом индивидуального учебного плана на основании заявления обучающегося (его родителей/законных представителей).
- 6.6. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации обучающихся через систему электронных журналов и дневников. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся обязаны, по мере необходимости, прокомментировать результаты промежуточной аттестации обучающихся в устной форме.
- 6.7. Порядок перевода обучающихся на дому в следующий класс осуществляется в соответствии с разделом 4 настоящего Положения с учетом характера ограничений состояния здоровья.