Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 10»

ПРИКАЗ

31.08.2018г. № 01-14-278

Об организации питания
обучающихся в 2018–2019 уч. г.

В целях обеспечения социальных гарантий обучающихся, охраны и укрепления их здоровья, создания необходимых условий для предоставления качественного, сбалансированного питания обучающимся МАОУ СОШ №10 г.Чайковский

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать питание обучающихся школы за счет средств краевого бюджета и средств родителей (законных представителей).
2. Утвердить график питания обучающихся (Приложение 1).
3. Утвердить школьную программу по организации питания на 2018–2019 уч. г. (Приложение 2).
4. Утвердить состав бракеражной комиссии (Приложение 3).
5. Утвердить режим работы столовой с учетом режима работы МАОУ СОШ №10 (Приложение 4).
6. Назначить ответственным за организацию питания в 2018–2019 учебном году, в том числе за организацию бесплатного питания льготных категорий обучающихся в МАОУ СОШ №10 Лагунову С.Л., социального педагога.
7. Ответственной за организацию питания Лагуновой С.Л.:
   7.1. вести систематический учет питания обучающихся льготных категорий;
   7.2. осуществлять сверку по бесплатной категории обучающихся с бухгалтером-кассиром раз в месяц;
   7.3. организовать контроль родительской общественности за работой столовой в 2018–2019 уч. г.;
   7.4. подготовить раздаточный информационный и мониторинговый материал для педагогов, родителей, обучающихся по вопросам питания;
   7.5. осуществлять мониторинг эффективности и качества организации питания в течение года.
8. Классным руководителям:
   8.1. взять на особый контроль организацию питания детей, как составляющую здоровья,
   8.2. вести просветительскую работу с обучающимися класса о здоровом питании, повышать культуру питания;

8.3. присутствовать в столовой с классом во время приема пищи и следить за культурой питания детей;
8.4. вести ежедневный учет бесплатных завтраков и обедов, корректировать количество заказанных порций;
8.5. нести ответственность за точность заказов, соблюдение санитарно-гигиенических норм учащимися во время приема пищи;
8.6. еженедельно производить расчеты за питание с бухгалтером-кассиром за питание обучающихся за счет средств родителей;
8.7. обеспечить качественное дежурство учащихся в столовой во время дежурства класса по школе: провести инструктаж перед началом работы, контролировать во время дежурства, продумать систему стимулирования;
8.8. обеспечить соблюдение личной гигиены, правил поведения в столовой, сохранность мебели и столовых приборов обучающимися класса;
8.9. довести до сведения родителей обучающихся содержание документов, регламентирующих организацию питания в школе.

9. Фельдшерам школы:
9.1. осуществлять контроль за организацией питания в школе;
9.2. требовать от работников столовой выполнения санитарно-гигиенических требований к помещениям, производству;
9.3. проводить информационно-просветительскую работу среди обучающихся и их родителей по организации питания в классе, формированию навыков и культуры здорового питания.

10. Ответственному за работу сайта Плюснину Н.Ю. разместить документы, регламентирующие организацию питания на сайте школы в срок до 15.09.2018г.

11. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №10» В.Н. Дерюшева

Ознакомлены:
Лагунова С.Л.
Кислицина Т.Н.
Зотова Е.В.
Плюснин Н.Ю.

Приложение 1
к приказу от 31.08.2018г.
№ 01-14-278

ГРАФИК ПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ В СТОЛОВОЙ

1 СМЕНА

	Понедельник	вторник, среда, пятница	четверг
1 урок	8.00 – 8.40	8.00 – 8.40	8.00 – 8.40
2 урок	8.55– 9.35	8.55 – 9.35	8.55 – 9.35
3 урок	9.50– 10.30	9.50 – 10.30	9.50 – 10.30
4 урок	10.45 – 11.25	10.45 – 11.25	10.45 – 11.25
5 урок	11.40 – 12.20	11.40 – 12.20	11.40 – 12.20
6 урок	12.30 – 13.10	12.30– 13.10	12.30– 13.10
7 урок	13.15– 13.55	13.15 - 13.55	13.15 -13.55 Классный час

ГРАФИК ПИТАНИЯ УЧАЩИХСЯ

1 перемена – 1а,1б,1в, 1г, 1д
2 перемена –3а,б,в, г, д
3 перемена –5а, 5б, 5в, 5г,5д
4 перемена –7а,7б,7в,7г, 9а,9б,9в,9г,9д

2 СМЕНА

	Понедельник	вторник, среда, четверг, пятница
0 урок		13.15– 13.55
1 урок	14.30 – 15.10	14.00 – 14.40
2 урок	15.25-16.05	14.55 – 15.35
3 урок	16.20-17.00	15.50 – 16.30
4 урок	17.15-17.55	16.45 – 17.25
5 урок	18.05-18.45	17.35 – 18.15
6 урок	18.50-19.30	18.20 – 19.00

ГРАФИК ПИТАНИЯ УЧАЩИХСЯ

1 перемена –2а,2б, 2в,2г,2д
2 перемена-4в,г, 6а,б,в,г
3 перемена – 8а,б,в,г,д

Приложение 2
к приказу от 31.08.2018г.
№ 01-14-278

План мероприятий Программы по организации питания на 2018 – 2019 г.

№	Наименование мероприятия	Сроки реализации	Ответственные
Мероприятия по научно-методическому обеспечению Программы			
1.	Разъяснительная работа с обучающимися и их родителями (законными представителями) о ценности рационального питания, соблюдении режима питания	постоянно	Директор
2.	Гигиеническое воспитание и обучение навыкам рационального питания с широким привлечением средств массовой информации	постоянно	Зам. директора, социальный педагог
3.	Проведение конференций и семинаров по вопросам здорового питания школьников	в течение года	Директор
4.	Проведение уроков здоровья по совершенствованию системы питания обучающихся	в течение всего срока реализации Программы	Кл. руководители, учителя биологии, фельдшер школы
Мероприятия по информационному обеспечению Программы			
5.	Информирование общественности о запуске Программы	Июль - сентябрь 2017 г.	Директор
6.	Размещение информации на школьном сайте	Август - сентябрь 2017г.	Ответств. за ведение сайта
Мероприятия по управлению Программой			
7.	Нормативно-правовое и инструктивно-методическое обеспечение	Июнь-август 2017 г.	Администрация школы
8.	Разработка программы мониторинга оценки состояния здоровья детей (в контексте питания)	Август - сентябрь 2017 г.	Администрация школы
9.	Мониторинг контроля реализации Программы, в том числе за достижением запланированных показателей; мониторинг качества школьного питания; мнение участников образовательного процесса о качестве школьного	В течение всего срока реализации Программы	Совет школы, социальные педагог, общешкольный родительский комитет

	питания (обучающиеся, педагоги, родители).		
10.	Проведение мониторинга состояния и динамики здоровья детей школьного возраста		Фельдшер школы, социальный педагог
Мероприятия по реализации Программы			
11.	Организация питания обучающихся школы	В течение всего срока реализации Программы	Штат столовой, социальный педагог школы
12.	Контроль качества и организации безопасности питания обучающихся школы		Бракеражная комиссия, родительский комитет школы,
13.	Комплексное обследование помещений школьной столовой	Перед началом учебного года	Комиссия по приемке школы
14.	Обновление кухонного инвентаря, кухонной посуды, столовой посуды и приборов	По мере необходимости	Директор школы, начальник производства
15.	Организация обеспечения горячим питанием из обогащенных продуктов обучающихся 1-11-х классов	В течение всего срока реализации Программы	Начальник производства, зав. столовой
16.	Внедрение в меню рационов питания для различных возрастных групп		Зав. столовой, технолог
17.	Разработка и внедрение разноуровневых меню, в том числе для диетического питания обучающихся		Зав. столовой, технолог
18.	Проведение мероприятий по информированию родителей о результатах реализации Программы		Директор
19.	Создание информационных стендов в общеобразовательных учреждениях о ходе и результатах реализации Программы		Социальный педагог, ответств. за питание
20.	Организация работы школьной комиссии по питанию (учащиеся, педагоги, родители)		Директор

Приложение 3
к приказу от 31.08.2018г.
№ 01-14-278

Состав бракеражной комиссии

Основная школа:

1. Дерюшева В.Н. – директор школы
2. Кислицина Т.Н. – фельдшер школы, председатель
3. Килина М.Г. – повар-бригадир

НОЦ:

1. Зотова Е.В. - фельдшер школы, председатель
2. Лагунова С.Л. – ответственная за питание, социальный педагог
3. Санникова Е.М. – повар-бригадир

Приложение 4
к приказу от 31.08.2018г.
№ 01-14-278

Режим работы столовой
на 2018 – 2019 учебный год

Основная школа

8^{30} до 17^{00}

НОЦ

9^{30}до 15^{00}