

ФОРМА
индивидуальной программы психолого-педагогического
сопровождения и социальной помощи обучающегося

1. Титульный лист

Муниципальное общеобразовательное автономное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 10»

ОЗНАКОМЛЕН:
Родитель (законный представитель)
_____/_____
« ____ » _____ 20__ г.

УТВЕРЖДЕНА:
Приказом _____
Директор МАОУ СОШ № 10
_____ В.Н.Дерюшева
« ____ » _____ 20__ г.

ИНДИВИДУАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
психолого-педагогического сопровождения и социальной помощи
обучающегося ... «...» класса ФИО на 20__/20__ учебный год
г. Чайковский, 20__ г.

2. Пояснительная записка

Индивидуальная программа психолого-педагогического сопровождения и социальной помощи разработана на основании решения ПМП консилиума МАОУ СОШ № 10 от г. протокол №

Общие сведения

Ф. И.О. ребенка	
Дата рождения	
Класс	
Ф.И.О. родителей	
Ф.И.О. основного педагога (классного руководителя)	
Ф.И.О. специалистов сопровождения: - председатель ПМП консилиума - куратор - педагог-психолог - учитель-логопед - социальный педагог	

Цели **Задачи** коррекционно-развивающей работы.

Характеристика особенностей развития обучающегося

Информация об условиях и результатах обучения	
Характеристика обучаемости	
Сформированность социально-коммуникативных норм	

3. Содержательный раздел

Направления работы	Ожидаемые результаты
Консультационно-просветительское	
Коррекционно-развивающее	
Диагностическое	

4. Индивидуальный план работы с обучающимся на ... четверть 20 - 20 г.

Ответственные	Формы работы	Цель	Сроки	Ожидаемые результаты
учитель				
педагог-психолог				
учитель-логопед				
социальный педагог				
родители				

Коррекционно-развивающая программа - педагога-психолога (Приложение №)

Коррекционно-развивающая программа по развитию - педагога-психолога (Приложение №)

Коррекционно-развивающая программа... - учителя-логопеда (Приложение №)

Социально-педагогическая программа- социального педагога (Приложение №).

5. Циклограмма занятий на 1 четверть 2017-2018 уч. года

День недели	Время	Мероприятия	Примечание

6. Система контроля за реализацией программы

Участники	Содержание	Форма контроля	Сроки контроля	Отметка о выполнении
учитель				
педагог-психолог				
соц. педагог				
логопед				
родители				

7. Лист динамики развития (заполняется 1 раз в полугодие)

Уровень сформированности показателей развития

